

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

ΝΟΜΟΥ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Καλλιθέα Χαλκιδικής

Ταχ. Κώδικας: 63077

Πληροφορίες: Αδαλής Δημήτριος

Τηλ: 2374020066

Φάξ: 2374020851

Email: adalis@kedik.com.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (η εν λόγω ειδικότητα εμπίπτει στις εξαιρέσεις της παρ.2 του άρθρου 14 του ν.2190/1994, ως τροποποιήθηκε με τον ν. 3812/2009 (άρθρο 1 παρ. 2).
2. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 26 του Ν. 4325/2015 (47 Α') & του άρθρου 48 του ίδιου νόμου.
3. τις διατάξεις του Π.Δ. 524/1980 καθώς και τις τροποποιήσεις όπως ισχύουν μέχρι σήμερα.
4. Την υπ' αριθμ. **23/2019** απόφαση του Δ.Σ της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Κασσάνδρας για τον Προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου έτους 2019 με κάλυψη της δαπάνης από ιδίους πόρους.
5. Το **υπ' αριθμ. 2851/15.02.2019** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με θέμα: «Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Κασσάνδρας (Κ.Ε.ΔΗ.Κ.) Ν. Χαλκιδικής με κάλυψη της δαπάνης από ιδίους πόρους.
6. Το **αριθμ. Πρωτ. 1919/10-01-2020** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στα Ν.Π.Ι.Δ. ΤΩΝ Ο.Τ.Α με κάλυψη της δαπάνης από ιδίους πόρους.
7. Την **αριθμ. 23/25-01-2020** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Κασσάνδρας περί Καθορισμού αριθμού και ειδικοτήτων για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου έτους 2019 με κάλυψη της δαπάνης από ιδίους πόρους.

- 8.** Την υπ' αριθμ. **5828/4-4-2011** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κασσάνδρας περί συγχώνευσης κοινωφελών Δημοτικών επιχειρήσεων του Δήμου Κασσάνδρας (παρ. 1 του άρθρου 109 του Ν. 3852/2010) (ΦΕΚ 766/τ.Β' /6-5-2011).
- 9.** Τον Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Κασσάνδρας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 10.** Την υπ' αριθμ. πρωτ. **403/06-02-2019** βεβαίωση του Προϊστάμενης Οικονομικής Υπηρεσίας της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Κασσάνδρας για την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου επι ωρομίσθια, συνολικά Ενός (1) ατόμου για τις ανάγκες λειτουργίας του Τμήματος Φιλαρμονικής στην Δημοτική Ενότητα Παλλήνης του Δήμου Κασσάνδρας, για το σχολικό έτος 2020, που εδρεύει στο Πευκοχώρι Χαλκιδικής, και συγκεκριμένα τους εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
01	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ/ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΠΕΥΚΟΧΩΡΙ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩΤΕΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΤΕ (πΔΕ)	8 μήνες	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
01	α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλο Δευτεροβάθμιας ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος Σχολικής Μονάδας της αλλοδαπής και β) Πτυχίο ανώτερων Θεωρητικών Μουσικών Σπουδών (αρμονίας ή ενοργάνωσης ή αντίστιξης, ή φούγκας) από μη πανεπιστημιακό Μουσικό Ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το κράτος.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

- 1) Δεκτοί στη διαδικασία επιλογής γίνονται οι υποψήφιοι που είναι **Έλληνες πολίτες**.
- 2) Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.
- 3) Να είναι υγιείς, αρτιμελείς και να έχουν φυσική κατάσταση κατάλληλη για την άσκηση – εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
- 4) Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 (Ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπάρσταση) του Ν.3584/07(ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007).
- 5) Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της ευρωπαϊκής ένωσης στη χώρα των οποίων δεν προβλέπεται η υποχρέωση στράτευσης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
2. Βασικό τίτλο σπουδών.
3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος σε ισχύ ή λοιπές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή επαγγελματικές ταυτότητες που προβλέπονται από την ανακοίνωση *(μόνο για τις ειδικότητες που απαιτούνται)*.
4. Βεβαίωση ΟΑΕΔ ή/και βεβαίωση ΚΕΚ *(για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας)*.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης *(για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων)*.
6. Οι γονείς και τα τέκνα μονογονεϊκών οικογενειών τα δικαιολογητικά απόδειξης του σχετικού κριτηρίου ανάλογα την περίπτωση μονογονεϊκής οικογένειας στην οποία εμπίπτουν. Επιπλέον, υπεύθυνη δήλωση περί μη πρόσληψης στον ίδιο φορέα άλλου μέλους της ίδιας οικογένειας κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος με χρήση της μονογονεϊκής ιδιότητας.
7. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται:
 - Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής.
 - Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος.
 - Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και
 - Ότι δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα των εν αρθ.22 του Π7 611/77 εγκλημάτων έστω και αν δεν επακολούθησε δίκη λόγω παραγραφής ως και αν εκκρεμεί εναντίον του οποιαδήποτε κατηγορία για πλημμέλημα ή κακούργημα.
8. Αποδεικτικά εμπειρίας: Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για όλους τους κωδικούς θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.

Για όλες τις ειδικότητες η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη **μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών** με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής, σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές Επιχειρήσεις ή Ιδιωτικές Σχολές και πιστοποιείται ως εξής:

(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας **και**
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή **επιπλέον** των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο υποψήφιος προσκομίζει:

(1) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου **και**
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

(2) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
- Υπεύθυνη δήλωση του ιδίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου **και**
- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(3) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: 63077 Καλλιθέα Χαλκιδικής, απευθύνοντας την στην Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Κασσάνδρας «Κ.Ε.ΔΗ.Κ.» υπόψη κ. Αδαλή Δημήτριο (τηλ. επικοινωνίας: 23740-20073). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του

επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την επιτροπή ελέγχου δικαιολογητικών η οποία ορίστηκε με την **υπ'άρθρομ. 406/2019 απόφαση** της Κ.Ε.ΔΗ.Κ.

Όσοι υποψήφιοι δεν υπέβαλλαν τα απαραίτητα –κατάλληλα δικαιολογητικά αποκλείονται από την επιτροπή με αιτιολογημένη απόφαση.

Η αξιολόγηση θα γίνει με βάση των παρακάτω πίνακα. Στην τελευταία στήλη παρουσιάζεται η βαρύτητα του κάθε άξονα κριτηρίων στην τελική βαθμολογία όλων των υποψηφίων:

Ειδικότερα στα κριτήρια θα υπολογιστούν, τα κάτωθι:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
ΣΠΟΥΔΕΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ	1.Οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζεται με το 1,5 . (μέγιστο 30 μόρια)
ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	4 μόρια ανά έτος και μέχρι 5 έτη. (Μέγιστος αριθμός μορίων 20)
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΕΡΓΟ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	1. Συμμετοχή σε καλλιτεχνικές εκδηλώσεις του ιδίου: 3 μόρια 2. Συμμετοχή σε καλλιτεχνικές εκδηλώσεις μαθητών: 3 μόρια 3. Διεθνές έργο: 1 μόριο Βραβεύσεις: 3 μόρια (Μέγιστος αριθμός μορίων 10)
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ- ΜΕΘΟΔΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ	1 Συνέντευξη Συγκροτημένη παιδαγωγική προσέγγιση, προσωπικότητα, μέθοδος διδασκαλίας: 15 μόρια 2 Παιδαγωγικές σπουδές ΑΕΙ: 3 μόρια ΙΕΚ-Σχολές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης: 2 μόριο Σεμινάρια, Συνέδρια, Ημερίδες 1-6 συμμετοχές: 2 μόριο 7 και άνω συμμετοχές: 3 μόρια (Μέγιστος αριθμός μορίων 25)

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Γονέας: 1 μόριο για κάθε παιδί. Μονογονέας: 1 επιπλέον μόριο. (Μέγιστος αριθμός μορίων 5)
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΑΝΕΡΓΙΑ	Για 4 μήνες ανεργία: 2 μόρια Και ένα μόριο ανά μήνα ανεργίας άνω των τεσσάρων μηνών με ανώτερο όριο τους 12 μήνες. (Μέγιστος αριθμός μορίων 10)

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ- ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα των γραφείων μας θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή **απευθείας στην Κοινοφελή Επιχείρηση του Δήμου Κασσάνδρας, στη διεύθυνση:** Μεγάλου Αλεξάνδρου & Κασσάνδρου 2, Τ.Κ: 63077 Καλλιθέα Χαλκιδικής.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία του άρθρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΛΕΙΒΑΔΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ**